档案管理系统-项目实施主计划

序号	任务名称	开始时间	完成时间	参与人员	项目交付物
	档案管理系统项目实施主计划				
1	**项目准备与启动**				
1.1	合同签订	2023/2/22	2023/2/22	双方项目组	
1.2	项目组成员确认	2023/3/1	2023/3/1	双方项目组	
1.3	项目工作说明书	2023/3/1	2023/3/3	双方项目组	项目实施工作说明书（SOW）
1.4	实施主计划确认	2023/3/1	2023/3/3	双方项目组	项目实施主计划
1.5	需求调研资料准备	2023/3/1	2023/3/3	双方项目组	需求阶段资料收集调研清单
1.6	项目启动会议	2023/3/2	待定	甲乙双方项目组相关成员	项目启动会PPT
1.7	服务器及软件相关资源准备	2023/3/2	2023/3/10	双方项目组	系统环境部署架构、配置清单及标准端口
2	**需求调研**				
2.1	需求调研计划	2023/3/2	2023/3/3	乙方项目经理	项目资料收集与调研计划
2.2	业务及集成需求调研	2023/3/3	2023/3/24	甲方档案业务部门、乙方项目经理	需求调研记录
2.3	系统部署方案确认	2023/3/10	2023/3/17	甲方信息部门、乙方项目经理	系统环境部署架构
2.4	需求整理、分析与确认	2023/3/27	2023/3/31	甲方项目经理、乙方项目经理	需求规格说明书(及实施方案)
3	**设计开发**				
3.1	测试环境部署及配置	2023/3/8	2023/3/24	甲方业务部门、乙方实施人员	档案标准接口说明书
3.2	全宗、门类信息初始化	2023/4/3	2023/4/14	甲方项目经理、乙方项目经理	
3.3	角色、权限信息初始化	2023/4/3	2023/4/14	乙方实施人员	概要设计、详细设计

3.4	业务流程初始化	2023/4/17	2023/4/28	甲方项目经理、乙方项目经理	
3.5	档案门户初始化	2023/4/17	2023/4/28	乙方开发人员	
3.6	档案库房信息初始化	2023/5/1	2023/5/12		
4	**上线测试阶段**				
4.1	功能测试	2023/5/15	2023/5/26	乙方测试人员	测试用例、测试报告
4.2	UAT关键用户测试——上线试运行	2023/6/1	2023/6/30	甲方业务人员、乙方项目经理	问题跟踪记录表（测试）
5	**上线正式运行**				
5.1	正式环境安装部署及配置	2023/4/3	2023/5/12	乙方实施人员	产品安装记录单
5.2	系统培训	2023/6/12	2023/6/23	甲方业务人员、乙方培训人员	培训计划、培训手册、用户培训完成任务确认文件
5.3	系统上线确认	2023/6/26	2023/6/30	甲方项目经理、乙方项目经理	系统上线汇报、 系统上线报告确认签字文件
5.4	系统上线正式运行	2023/7/1	2023/7/30	甲方业务人员、乙方实施人员	问题跟踪记录表（试运行）
6	**系统验收**				
6.1	系统终验	2023/7/31	2023/8/4	甲方项目经理、乙方项目经理	项目验收汇报、项目验收报告（盖章）
6.2	系统运维	2023/8/4	持续		